

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mágocs Város Településtervének (fejlesztési terv, rendezési terv) elkészítése

amely létrejött

egyrésről:	Mágocs Város Önkormányzata
székhely:	7342 Mágocs, Szabadság u. 39.
képviselő:	dr. Morvay Klaudia polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)	

másrészről:	S.T.F.T.Bt.
székhely:	7624 Pécs, Őz u. 3/A.
adószám:	20183640-1-02
képviselő:	Sprok Attila
mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)	

harmadrészről:	Makrom Energiaszolgáltató, Mezőgazdasági Gépjavító Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített név:	MAKROM Kft.
székhely:	7342 Mágocs, külterület 059/2. hrsz.
képviselő:	Gyenei Ferenc ügyvezető
mint megrendelő (a továbbiakban: Költségviselő)	

együttesen Felek között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő előzetes egyeztetés alapján megrendeli, a Költségviselő finanszírozza, a Vállalkozó elvállalja **Mágocs Város Településtervének (fejlesztési terv, rendezési terv)** elkészítését a vonatkozó, hatályos jogszabályoknak és szakmai elvárásoknak megfelelő tartalommal. Költségviselő jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a szerződés tárgyának létrejöttéhez gazdasági érdeke fűződik, a rendezett jogi állapotnak megfelelő telephelyüzemeltetés érdekében azt kifejezetten kívánja, így a költségviseléssel teljes mértékben egyetért.

Az elkészítendő munkarészek az alábbiak:

- 1.1. Megalapozó vizsgálatok (419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint)
- 1.2. Örökségvédelmi hatástanulmány (68/2018. (IV.09.) Korm. rendelet szerint)
- 1.3. Fejlesztési terv (419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerint)
- 1.4. Alátámasztó javaslatok (419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerint)
- 1.5. Helyi Építési Szabályzat és mellékletei (419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 4.-5. számú melléklete szerint)

2. Teljesítés, a Felek jogai és kötelességei

2.1. Tervezési határidők:

2.1.1. Megalapozó vizsgálat, örökségvédelmi hatástanulmány elkészítése a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 10. melléklet szerinti adatszolgáltatás kézhezvételétől, illetve a megrendelői adatszolgáltatástól számított 90 nap.

2.1.2. Fejlesztési terv dokumentációjának elkészítése, a 2.1.1 pont teljesítését követő 30 nap.

2.1.3. Az Önkormányzat által véleményezett Fejlesztési terv, Alátámasztó javaslatok, Helyi Építési Szabályzat és mellékletek partnerségi és államigazgatási véleményezésre alkalmas dokumentációjának elkészítése a 2.1.2 pont teljesítését követő 90 nap

2.1.4. A megalapozó vizsgálat, örökségvédelmi hatástanulmány, fejlesztési terv, alátámasztó javaslatok és Helyi Építési Szabályzat záró véleményezésre, vagy szükség esetén egyeztető tárgyalás megtartására alkalmas dokumentációjának elkészítése a véleményezési szakaszban beérkezett vélemények átadását követő 20 nap.

2.1.5. Képviselő-testületi jóváhagyáshoz szükséges Településterv elkészítése az állami főépítész záró véleményének kézhez vételétől számított 20 nap.

2.1.6. Végleges, jóváhagyott dokumentáció a Képviselő-testületi jóváhagyást követő 20 napon belül szállítandó.

Vállalkozó az előteljesítés/előszállítás jogát fenntartja.

Az egyes munkafázisok teljesítését Mágocs Város polgármestere igazolja.

2.2 Szállítandó példányok:

Vállalkozó a településterv közbülső véleményezési dokumentációja pendrive-on, pdf formátumban kerül szállításra, kivéve azon államigazgatási szervek részére, akik a nyomtatott formátumú anyagot kifejezetten kérték.

Vállalkozó a jóváhagyott településtervet 2 nyomtatott példányban, valamint 2 pld pendrive-ra írt, pdf formátumban szállítja.

Megrendelő minden tervfázisban 1 nyomtatott példányt kap, valamint 2 példány pendrive-ra írt, pdf formátumú dokumentációt.

2.3 Tervegyeztetés:

a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint. Az egyes véleményezési szakaszokhoz szükséges dokumentációkat Vállalkozó állítja össze, és Megrendelő (Polgármester) küldi meg az érintetteknek.

2.4 Megrendelő részéről szolgáltatandó adatok:

Vállalkozó a munka elvégzéséhez szükséges adatigényét szerződéskötéssel egyidőben megküldi. Az adatigénylés kizárólag a munka elvégzéséhez szükséges tartalmú, különösképpen tartalmazza:

- hatályos településfejlesztési koncepció, integrált városfejlesztési stratégia, településrendezési tervek,
- Minden olyan ágazati koncepció, stratégia, dokumentum, terv, adat, mely a településre elkészült, és a munkára hatással lehet.

2.5. A szerződés teljesítése során Felek kötelesek egymással együttműködni. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tervezés során további adatszolgáltatási igény vagy más, szerződéskötéskor előre nem látható körülmény felmerül, és az a szerződésszerű teljesítésre kihatással van, akkor a tervszállítási határidőt annak lejártá előtt közösen módosíthatják.

2.6. Hibás vagy hiányos teljesítés esetén Vállalkozó előteljesítés esetén a szerződés szerinti teljesítési határidőn belül, amennyiben a teljesítési határidő már eltelt, akkor a Megrendelővel egyeztetett időtartamon belül köteles a hiányt pótolni, ill. hibátlan munkát szolgáltatni.

2.7. A Vállalkozó a szerződésben meghatározott feladat teljesítéséhez alvállalkozót igénybe vehet. Vállalkozó alvállalkozója további alvállalkozót nem vehet igénybe.

2.8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a dokumentáció elkészítése során tudomására jutott minden adatot, információt bizalmasan kezel.

2.9. Ha a Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy a tervezést a Megrendelőnek felróható okból szüneteltetni kell, a Megrendelő a Vállalkozó addigi tevékenységének (készültségi foknak megfelelő), és a munkával kapcsolatos költségeknek ellenértékét megfizeti.

2.10. Késedelmes teljesítés esetére – amennyiben az a Vállalkozó részére felróható – a Felek késedelmi kötbérfizetési kötelezettségben állapodnak meg. A kötbér alkalmazásáról Megrendelő dönt. A késedelmi kötbér összege a bruttó vállalási ár 0,1%-a/hét, legfeljebb a bruttó vállalási ár 5%-a. A meghiúsulási kötbér összege 100.000 Ft.

2.11. Felek képviselői:

Megrendelő nyilatkozattételre, teljesítésigazolásra jogosított, szerződés módosítására felhatalmazott képviselője:

Név: dr. Morvay Klaudia polgármester

Tel.: +36-72/451-110

E-mail.: onkormanyzat@magocs.hu

Megrendelő szakmai kapcsolattartásra kijelölt képviselője:

Név: Gáspár Róbert főépítész

Tel.: +36 20/566-2827

E-mail.: gasrob75@gmail.com

Költségviselő jognyilatkozatok megtételére, a vállalkozói díj kifizetésére feljogosított képviselője:

Név: Gyenei Ferenc

Tel:

E-mail.: ceresholdingzrt@ceresholding.eu

Vállalkozó jognyilatkozatok megtételére feljogosított képviselője:

Név: Sprok Attila

Tel.: +36 30/227-5184

E-mail.: attilapecs@gmail.com

Vállalkozó szakmai kapcsolattartásra kijelölt képviselője:

Név: Baracsi Viktória

Tel.: +36 30/240-9070

E-mail.: baracsiv@gmail.com

[KZ1] megjegyzést írt: Hiányzó adatok

3. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

3.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót az 1. pontban meghatározott feladatok szerződésszerű elvégzéséért a Költségviselő által megfizetett tervezési díj illeti meg, az alábbi összegben:

	nettó HUF	ÁFA (0%)	bruttó HUF
összeg számmal	750000	0	750000
összeg betűvel	hetesszázötvenezer	nulla	hetesszázötvenezer

3.2. A vállalkozói díj kifizetése az alábbi ütemezés szerint történik:

Munkafázis	Esedékes vállalkozói díj
2.1.1. Meglapozó vizsgálatok, örökségvédelmi hatástanulmány véleményezésre alkalmas dokumentációja,	Vállalkozói díj 30%-a
2.1.2. Fejlesztési terv önkormányzati véleményezésre alkalmas dokumentációja,	Vállalkozói díj 20%-a
2.1.3. Fejlesztési terv, Alátámasztó javaslatok, Rendezési terv véleményezésre alkalmas dokumentáció	Vállalkozói díj 40%-a
2.1.6. Képviselő-testületi jóváhagyáshoz szükséges Településtervezési elkészítése	Vállalkozói díj 10%-a

3.3. Költségviselő kijelenti, hogy a vállalkozói díj megfizetéséhez szükséges fedezet a költségvetésében rendelkezésére áll.

3.4. A Megrendelő a hiánytalanul teljesített munkák után 5 munkanapon belül megküldi az erről szóló értesítőt a Költségviselőnek, aki ezt követő 5 munkanapon belül teljesítésigazolást állít ki. Amennyiben az átadott dokumentációval kapcsolatban Megrendelő 5 munkanapon belül észrevételt nem tesz, a munkarészt teljesítettnek kell tekinteni. Vállalkozó számlát a teljesítésigazolás kiadása, illetve a teljesítetté válás után adhat be. Költségviselő a számla ellenértékét annak benyújtásától számított 15 napon belül fizeti meg átutalással és erről a Megrendelőt az átutalási megbízás megküldésével haladéktalanul értesíti.

4. Vegyes rendelkezések

- 4.1. Jelen szerződés módosítása csak írásban, mindhárom fél cégszerű aláírásával érvényes.
- 4.2. Jelen szerződésből eredő jogvitákat a Felek egymás között, tárgyalásos úton rendezik, ennek sikertelensége esetén a Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság illetékességében állapodnak meg.
- 4.3. Jelen szerződés 7 eredeti példányban készült, melyből 2 példány Vállalkozó, 2 példány Költségviselő, 3 példány Megrendelő birtokában marad.

4.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést és annak mellékleteit a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Mágocs, 2026. február

dr. Morvay Klaudia
Mágocs Város
Önkormányzata
Megrendelő

Sprok Attila
S.T.F.T. Bt.
Vállalkozó

Gyenei Ferenc
MAKROM Kft.
Költségviselő

Csiszár László
pénzügyi ellenjegyző

Kelt: Mágocs, 2026. február