

ELŐTERJESZTÉS
Mágocs Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. május 26-i
ülésére

Meghívó szerint:	8. napirend
Tárgy:	Bölcsődei szolgáltatás hatósági ellenőrzése kapcsán tett épület-átalakítási javaslat
Előterjesztő:	dr. Morvay Klaudia polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya 2025. évi hatósági ellenőrzése során az intézmény működésével kapcsolatosan tett megállapításokat. A BA/13/00696-1/2026 számú, 2026. április 17-én kelt határozatban foglalt kötelezéssel érintett megállapítások teljesítése megtörtént, vagy folyamatban van, azonban a határozat tartalmaz egy olyan javaslatot is, amely nagyobb összegű anyagi ráfordítást igényel.

„Fontolja meg a gyermeköltözőből közvetlenül a játszóudvarra vezető kijárat kialakítását (...) és erre vonatkozóan tegyen fenntartói nyilatkozatot.”

A bölcsőde kialakítása a [TOP-1.4.1-15-BA1 – A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével - “Bölcsőde kialakítás és óvoda fejlesztés Mágocs városában”](#) c. projekt keretében valósult meg, a bölcsőde.

Az óvoda épületéhez csatlakoztatva, de attól független működésű 14 férőhelyes bölcsőde kerül kialakításra. A két épületrész közötti kapcsolatot a közlekedő jelenti, amin keresztül hozzák be az élelmet a melegítő konyhából. Az épületszárny megközelítése közterületről külön bejáraton, az óvodától elkülönülten biztosítható, ugyanígy az udvari rész is elválasztott. Az épületrész akadálymentes megközelítése biztosítható, gépjármű parkolók az óvoda előtti területen rendelkezésre állnak. A közmű-ellátottság (víz, villany, gáz, szennyvíz, kommunikáció) a telken biztosított. A bölcsődei szárny 233 m² alapterülettel létesül, egy 64 m²-es csoportszobával, vizes blokkal, öltözővel, kiszolgáló és személyzeti helyiségekkel, levegőztető terasszal, hőellátással, akadálymentes kivitelben.

A projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja 2017. 07. 01., a fizikai befejezés napja 2019. 06. 27.

A bölcsőde 2019. szeptemberétől rendelkezik működési engedéllyel, az akkori kialakítási rendet elfogadták.

A 2025. évi hatósági ellenőrzés során a Kormányhivatal szakértőként a Magyar Bölcsődék Egyesülete Bölcsődei Módszertani Szervezetet kérte fel. Az általuk készített „Feljegyzés” c. dokumentum II. fejezetében, a 3. oldalon az alábbi megállapítás szerepel:

Az öltözőből nyílik egy **előtér**, ahol található az **akadálymentes mosdó, vezetői iroda** és a **bejárat**, itt lehet tárolni a babakocsikat is. Innen nyílik egy folyosó, amin keresztül el lehet jutni az óvodába és a **bölcsőde egyéb helyiségeibe** – felnőtt öltöző és mosdó, tisztítószer raktár, orvosi szoba, tejkonyha, mosoda. Valamint erről a folyosóról meg lehet közelíteni a csoport szobát is, itt érkezik az étel a szobába. A terasz és játszóudvarnak nincs közvetlen kapcsolata a gyermeköltözővel. Ide a csoportszobán keresztül lehet kijutni. Ahhoz, hogy az udvarról a gyermeköltözőbe lehessen jutni, a koszos, sáros cipővel át kell menni az egész csoportszobán és a gyermekfürdőszobán. Ez nem túl higiénikus, főleg a 0 – 3 éves korosztály tekintetében, akik a nap egész játék idejét a padlón töltik. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések „1.1. A gyermekek részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi a gyermekek egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelelnek az építészeti jogszabályoknak, valamint az egészségvédelmi és munkavédelmi követelményeknek.” Az előbbieken leírtakat figyelembe véve, javaslom, hogy a gyermeköltözőből kerüljön kialakításra kijárat közvetlenül a játszóudvarra. Mivel az orvosi szoba nem kötelezően előírt helyisége a bölcsődének, itt lehetne kialakítani közvetlen kijáratot.

A Kormányhivatal határozatának indokolás ezzel kapcsolatosan az alábbi megjegyzést tartalmazza:

Tekintettel arra, hogy a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránt indult eljárásban az engedélyes tárgyi feltételei - bölcsődei ellátásnak helyet biztosító ingatlan építészeti megoldásaira is figyelemmel –, megfeleltek a bejegyzéshez szükséges feltételeknek, e vonatkozásban a szakértői véleményben foglaltak teljesítésére irányuló kötelezettség előírását a Kormányhivatal mellőzte. Mindazonáltal a bölcsőde kialakítására vonatkozó hatályos Magyar Szabvány, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések és szakmai-módszertani elvek alapján felhívtam a fenntartót arra, hogy fontolja meg az engedélyes egyes helyiségeinek átalakítását, újragondolását.

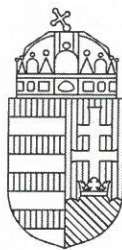
A tárgyi feltételek teljesítését a rendelkező részben foglalt határidőben szükséges igazolni a Kormányhivatal felé.

A módszertani-szakmai elveknek való megfelelést a Kormányhivatal a soron következő hatósági ellenőrzés során fogja vizsgálni.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a Kormányhivatal javaslatával kapcsolatos állásfoglalás kialakítását.

Mágocs, 2026. május 19.

dr. Morvay Klaudia sk.
polgármester



BARANYA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Mágocsi Közös Kormányzati Hivatal	
Eloadó: <i>Dr. Torvay K.</i>	Melléklet:
Érkezett: 2026 APR. 22	Érk. szám: 2663
Iktatószám: <i>Mág/1757-1/2026</i>	Előszám: <i>Mág/1224/2025</i>

Iktatószám: BA/13/00696-1/2026

Ügyintéző: dr. Lukács Viktória

Telefonszám: 72/795-632

Tárgy: A Mágocsi Óvodafenntartó Társulás (7342 Mágocs, Szabadság u. 39.) fenntartásában működő Mágocsi Tündérvilla Óvoda-Bölcsőde (7342 Mágocs, Templom tér 2.) engedélyes hatósági ellenőrzése

Melléklet: szakértői vélemény

HATÁROZAT

A Mágocsi Óvodafenntartó Társulás (7342 Mágocs, Szabadság u. 39.) fenntartásában működő Mágocsi Tündérvilla Óvoda-Bölcsőde (7342 Mágocs, Templom tér 2.) engedélyes fenntartóját

kötelezem,

hogy a 2025. évi hatósági ellenőrzés során feltárt hiányosságokat haladéktalanul, de legkésőbb 2026. június 17. napjáig szüntesse meg az alábbiak szerint:

- **szerezzen be a gyermeköltöző tekintetében a bölcsődés gyermekek méretéhez igazodó öltözőpadokat vagy szivacsot és cipőspolcot a Magyar Bölcsődék Egyesülete által készített szakértői véleményben foglaltakra figyelemmel, és ennek megtörténtét fotódokumentációval igazolja,**
- **a gyermekfürdőszobában helyezzen el állótükröt, valamint fésűtartót, és ennek megtörténtét fotódokumentációval igazolja,**
- **gondoskodjon a csoportszobában található játékkészlet bővítéséről, két darab térelválasztó polc beszerzéséről, továbbá funkciószekrény kialakításáról és a funkciónak megfelelő játékkészlet hozzárendeléséről,**
- **nyilatkozzon arról, hogy a gondozási-nevelési tevékenységet a továbbiakban a Magyar Bölcsődék Egyesülete által készített szakértői véleményben foglalt javaslatok szerint végzi,**
- **fontolja meg a gyermeköltözőből közvetlenül a játszóudvarra vezető kijárat kialakítását, a csoportszobában található gyermekkézmosó leszerelését és helyére kisgyermeknevelői asztal elhelyezését a kisgyermeknevelői asztal tároláshoz történő használata érdekében, továbbá az étlap átalakítását a szakértői véleményben foglalt javaslatokra tekintettel, és erre vonatkozóan tegyen fenntartói nyilatkozatot.**

A Magyar Bölcsődék Egyesülete által elkészített szakmai véleményt jelen döntés mellékleteként megküldöm a fenntartó részére az abban foglalt javaslatok megismerése, megvalósítása céljából.

Amennyiben a hiányosságokat, jogsértést határidőben nem szünteti meg, a Kormányhivatal a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény 2. § és 6. §-ában, valamint a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet 41. § (2) bekezdésében,

Hatósági Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
Cím: 7621 Pécs, Király u. 46.; Web: kormányhivatalok.hu
☎: +36 72 795 631 ✉: szocgyam@baranya.gov.hu
HKP rövidnév: BAMKHSZGYO; KRID: 632676764
HKP KÉR azonosító: KHIV BRK HF SZGYO; KRID: 223384900

továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 98. § (9) bekezdés a) pontjában foglalt intézkedéseket foganatosíthatja.

A döntés közlésétől számított 30 napon belül – jogszabálysértésre hivatkozással – annak bírósági felülvizsgálatát kérheti a Pécsi Törvényszéktől (7621 Pécs, Rákóczi út 34.). A keresetlevelet a Baranya Vármegyei Kormányhivatalnál (7621 Pécs, Király u. 46.) kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. A belföldi székhelyű gazdálkodó szervezet és a jogi képviselővel eljáró fél elektronikus kapcsolattartásra köteles. Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek, illetve az azt önként választók a keresetlevelet elektronikus úton (<https://epapir.gov.hu/>) nyújthatják be. Az elektronikus kapcsolattartásra nem köteles fél a keresetlevelet a polgári perben és a közigazgatási bírósági eljárásban alkalmazható nyomtatványokról szóló 17/2020. (XII. 23.) IM rendelet 19. mellékletében meghatározott nyomtatványon is előterjesztheti (további tájékoztatás: <https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok>). A közigazgatási bírósági eljárásban a feleket tárgyi illetékfeljegyzési jog illeti meg. A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére azonban tárgyalást tart. Tárgyalás tartását a felperes a keresetlevélben kérheti. Az erre irányuló kérelem elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye. A keresetlevél benyújtásának a döntés végrehajtására nincs halasztó hatálya, az ügyfél azonban azonnali jogvédelem iránti kérelem formájában a halasztó hatály elrendelését kérheti. A kérelemben részletesen meg kell jelölni azokat az indokokat, amelyek az azonnali jogvédelem szükségességét megalapozzák, és az ezek igazolására szolgáló okiratokat csatolni kell. A kérelmet megalapozó tényeket valószínűsíteni kell. A bíróság a kérelemről annak beérkezésétől számított tizenöt napon belül dönt, hiánypótlásnak nincs helye.

Megállapítom, hogy az eljárás illetékmentes, jelen eljárásban eljárési költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály (a továbbiakban: Kormányhivatal) elvégezte a Mágocsi Óvodafenntartó Társulás (7342 Mágocs, Szabadság u. 39., a továbbiakban: fenntartó) fenntartásában lévő Mágocsi Tündérváros Óvoda-Bölcsőde (7342 Mágocs, Templom tér 2., a továbbiakban: engedélyes) engedélyes 2025. évi hatósági ellenőrzését a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznvr.) 36. § (1) bekezdése b) pontja alapján.

Az ellenőrzés tapasztalatait a BA/13/00715-7/2025 számú jegyzőkönyv tartalmazza, amelyben hiányosságként került megállapításra, hogy a gyermekfürdőszobában nem található állótűkör és fésűtartó.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: Nmr.) 41. § (3) bekezdése alapján a bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó eszközök és felszerelések jegyzékét (a továbbiakban: felszerelési jegyzék) a 11. melléklet tartalmazza.

Az Nmr. 41. § (4) bekezdés a) pontja alapján **bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell** a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen

- aa) a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- ab) **a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést,**
- ac) **a játéktevékenység feltételeit,**
- ad) a szabadban való tartózkodás feltételeit.

Az Nmr. 11. számú melléklete 1. pontja alapján a gyermekek részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi a gyermekek egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelelnek az építésügyi jogszabályoknak, valamint az egészségvédelmi és munkavédelmi követelményeknek.

1.2. Az egyes helyiségeket a csoportlétszám figyelembevételével kell kialakítani. **Az adott helyiségnek olyan méretűnek és berendezésűnek kell lennie, hogy minden egyidejűleg jelen lévő gyermek és felnőtt igénye teljesíthető legyen.**

1.4. **A gyermekek ellátásához szükséges eszközöknek és felszereléseknek biztonságosaknak, jó minőségűeknek, fertőtleníthetőeknek és az ellátott gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóknak kell lenniük.**

1.5. **Az eszközöket és a felszereléseket az adott csoport vagy csoportok létszámának figyelembevételével kell beszerezni. Az adott eszközből, felszerelésből annyi szükséges, hogy minden egyidejűleg jelen lévő gyermek és felnőtt igénye teljesíthető legyen.**

1.6. Ha vitatott, hogy az előírt eszközök és felszerelések rendelkezésre állnak-e, a 4. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei módszertani szervezet véleményét kell írásban beszerezni. **A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és szolgáltató a véleményben foglaltakat köteles figyelembe venni.**

Az Nmr. 11. számú melléklet 3.15. pontja alapján fürdőszobánként 1 db egész alakot mutató, legalább 30 cm × 100 cm méretű állótükör megléte szükséges.

Az Nmr. 11. számú melléklet 3.21. pontja szerint a gyermeköltözőben a gyermeklétszám figyelembevételével olyan öltözőpadot vagy szivacsot szükséges biztosítani, amely megfelel a különböző életkorú gyermekek öltözködési igényeinek.

Az Nmr. 11. számú melléklet 3.20. pontja értelmében a gyermeklétszám figyelembevételével jellel ellátva, minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét gyermek-öltözőszekrényel.

Az Sznyr. 37. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel - a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében - a Kormányhivatal BA/13/00715-3/2025 számú végzésével szakértőként rendelte ki a Magyar Bölcsődék Egyesületét.

A Magyar Bölcsődék Egyesülete megküldte az általa elkészített **szakmai véleményt**, melyben összegző javaslatokat fogalmazott meg a fenntartó részére a tárgyi feltételek megfelelő biztosításához, továbbá a gondozás-nevelés szakmai elveinek megvalósulása érdekében az alábbiak szerint:

- „A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 16. pont leírja: „ állótükör, fürdőszobánként 1 db, egész alakot mutató, legalább 30 cm × 100 cm.” Mivel a gyermekfürdőszobából hiányzik, javaslom a beszerzését és felszerelését, valamint fésűtartó beszerzését a gyermekfésűk tárolására.
- Az öltözőben található minden gyermek számára jellel ellátott szekrény, 2 db külön pad, cipőtartóval, melynek mérete nem igazodik a bölcsődés korosztály méreteihez, magasabb. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések 1.4. pontjában leírja: „A gyermekek ellátásához szükséges eszközöknek és felszereléseknek biztonságosaknak, jó minőségűeknek, fertőtleníthetőeknek és az ellátott gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóknak kell lenniük.” Valamint a Magyar Szabvány előírása szerint: „Az ülőpad(ok) legyen(ek) alkamas(ak) 2-3 gyermek egy időpontban való öltöztetésére, egy ülőpad(rész) 25 cm mély és 20 cm magas legyen.” Javaslom az ülőpadok méretének csökkentését a Magyar Szabvány előírása szerint. Az öltözőben a cipők tárolására nincs cipős polc, a földön vannak elhelyezve. A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 20. pont

Hatósági Főosztály

Szociális és Gyámügyi Osztály

Cím: 7621 Pécs, Király u. 46.; Web: kormanyhivatalok.hu

☎: +36 72 795 631 ✉: szocgyam@baranya.gov.hu

HKP rövidnév: BAMKHSZGYO; KRID: 632676764

HKP KÉR azonosító: KHIV BRK HF SZGYO; KRID: 223384900

megjegyzésben szerepel „Jellel ellátva, minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét.” Javaslom cipőpolc beszerzését.

- A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések „1.1. A gyermekek részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi a gyermekek egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelelnek az építésügyi jogszabályoknak, valamint az egészségvédelmi és munkavédelmi követelményeknek.” Az előbbieken leírtakat figyelembe véve, javaslom, hogy a gyermeköltözőből kerüljön kialakításra kijárat közvetlenül a játszóudvarra. Mivel az orvosi szoba nem kötelezően előírt helyisége a bölcsődének, itt lehetne kialakítani közvetlen kijáratot.
- A játékkészlet is a gyermekek életkori sajátosságainak és fejlettségi szintjének megfelelő, mennyisége azonban kevés és hiányos.
- Javaslom legalább 2 db térelválasztó polc beszerzését és funkciósarkok kialakítását – puhasarok, konyha – babasarok, építősarok és a gyermekasztalok közelében kirakójátékok biztosítását nyitott polcon -, hozzá a funkciósaroknak megfelelő játékok elhelyezését.
- A tálalókocsin a tálaláshoz szükséges hely, főként az ebédnél, kissé kevésnek bizonyult, ezért javaslom a kisgyermeknevelői asztalt is használni tálalási funkcióra. A csoportszobában az építkezéskor ki lett alakítva egy gyermek kézmosó, ami itt nem szükséges és nincs is használatban, ezért javaslom annak leszerelését és a helyére a kisgyermeknevelői asztal elhelyezését, így az a gyermekasztalokhoz és a tálalókocsihoz közel lesz, tálalási funkcióját el tudja látni.
- Az egyéni bánásmód és az önálló öltözködés tanulásának biztosítása érdekében, javaslom, hogy gondozási sorrendben történjen a gyerekek öltöztetése, ne csoportosan, motiválva, tanítva Őket a ruhadarabok önálló felhúzására, biztosítva ezáltal az egyéni figyelmet is. Aki első a gondozási sorrendben és felöltözött, azzal már menjen ki a dajka az udvarra, hogy a várakozási idő kiküszöbölődjön és a konfliktushelyzet csökkenjen. A legmegfelelőbb megoldás mind higiéniai, mind szakmai szempontból az lenne, ha nem a csoportszobán keresztül jutnának ki a gyerekek az udvarra, hanem az gyermeköltözőn keresztül. Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA gyermeköltöző.
- Javaslom, hogy játékból menjenek az asztalhoz a gyerekek, miután kisgyermeknevelőjük megterítette az asztalt, gondozási sorrendben személyre szólóan hívja őket az asztalhoz és kínálja az ételt.
- Az elmélyült játék lehetőségének biztosításához és a konfliktushelyzetek csökkentésének érdekében javaslom a fentiekben már leírt Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA tárgyi eszközök részben, a 2 db térelválasztó polc beszerzését és funkciósarkok kialakítását, a funkciósarkokhoz pedig a funkcióknak megfelelő játékeszközök hozzárendelését, a játékeszközökészlet bővítését.
- A fürdőszobai gondozás során javaslom, hogy az önállóság támogatása érdekében, a kisgyermeknevelők, főleg a pelenkázáskor, az együttműködés kérésén túl, az önálló öltözködésre jobban motiválják a gyerekeket, biztosítva, elég időt hagyva, hogy az egyes ruhadarabokat próbálják a gyerekek egyedül le- és felhúzni. A fészülködés minden esetben elmaradt a fürdőszobahasználat során. Javaslom az ebéd előtti fürdőszobahasználatkor mindenképpen alkalmazni, de szükség szerint máskor is a gondozási tevékenységek között, ezzel is segítve az esztétikai nevelés területén az esztétikus külső megjelenés megerősítését, valamint az én fejlődés támogatását.

- *Az étkezéshez készülődés a tízóraihoz hasonlóan csoportosan történt. Javaslat lsd. tízórai.*
- *Javaslom a nadrág és zokni levételét is az alváshoz, hogy kényelmesebben tudjanak aludni a gyerekek, lábuk és zoknijuk szellőzni tudjon az alvás ideje alatt.*
- *Javaslom figyelembe venni és alkalmazni a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról. Ezáltal javaslom a levelesek számának csökkentését, ill. olyan esetben a biztosítását, tartalmaz leves formájában pl. raguleves, gulyásleves stb., amikor heti egy alkalommal tésztafélét kapnak a gyerekek. Az ebédhez javaslom a gyümölcs biztosítását. Javalom továbbá, ha a fenntartó 20 hetes kortól vállalta a bölcsődei ellátást, figyelembe venni, hogy az étkeztetésnél a bölcsődében szükséges lehet az eltérő minőségű és állagú étel biztosítása, mint amit az óvodás, iskolás gyerekek kapnak – csecsemőtáplálás, eltérő fejlődésű gyerekek táplálása! Jelen esetben is szükséges lenne az étkezési problémákkal küszködő gyermek számára a más jellegű étel biztosítása!”*

Tekintettel arra, hogy a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránt indult eljárásban az engedélyes tárgyi feltételei - bölcsődei ellátásnak helyet biztosító ingatlan építészeti megoldásaira is figyelemmel –, megfeleltek a bejegyzéshez szükséges feltételeknek, e vonatkozásban a szakértői véleményben foglaltak teljesítésére irányuló kötelezettség előírását a Kormányhivatal mellőzte. Mindazonáltal a bölcsőde kialakítására vonatkozó hatályos Magyar Szabvány, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések és szakmai-módszertani elvek alapján felhívtam a fenntartót arra, hogy fontolja meg az engedélyes egyes helyiségeinek átalakítását, újragondolását.

A tárgyi feltételek teljesítését a rendelkező részben foglalt határidőben szükséges igazolni a Kormányhivatal felé.

A módszertani-szakmai elveknek való megfelelést a Kormányhivatal a soron következő hatósági ellenőrzés során fogja vizsgálni.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 101. § (1) bekezdés a) pontja alapján, ha a hatóság a hatósági ellenőrzés során jogsértést tapasztal, megindítja az eljárást.

Az Ákr. 104. § (3) bekezdés a) pontja szerint a hivatalbóli eljárás az első eljárási cselekmény elvégzésének napján kezdődik, megindításáról az ismert ügyfelet a hatóság értesíti. Az értesítés csak akkor mellőzhető, ha az eljárás megindítása után a hatóság nyolc napon belül dönt, vagy az eljárást megszünteti. Erre való tekintettel a hivatalbóli eljárás megindításáról való értesítést mellőztem.

A közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Szankció törvény) 2. § (1) bekezdése szerint a közigazgatási szabályszegésért való felelősség megállapítása esetén a közigazgatási hatóság közigazgatási szankciót alkalmaz.

A Szankció törvény 2. § (2) bekezdése alapján közigazgatási szankciót azzal a természetes személlyel, jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben lehet alkalmazni, akinek, illetve amelynek a közigazgatási szabályszegésért való felelősségét a közigazgatási hatóság megállapította. Az elkobzás akkor is alkalmazható, ha felelősségre vonásra nem került sor.

A Szankció törvény 2. § (3) bekezdése alapján közigazgatási szabályszegés esetén a következő közigazgatási szankciók alkalmazhatók: figyelmeztetés, közigazgatási bírság, tevékenység végzésétől történő eltiltás, elkobzás.

A Szankció törvény 9. § (2) bekezdése szerint közigazgatási bírságot szab ki a közigazgatási hatósági eljárás során a hatóság, ha törvény vagy törvény felhatalmazása alapján önkormányzati rendelet bírság kiszabását teszi lehetővé, és a hatóság nem figyelmeztetés alkalmazásáról dönt.

A Gyvt. 98. § (9a) bekezdése alapján a működést engedélyező szervnek a szolgáltatói nyilvántartással kapcsolatos hatósági eljárásaiban a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló törvény szerinti figyelmeztetés nem alkalmazható.

Az Sznyr. 40. § (1) bekezdés ga) pontja szerint a működést engedélyező szerv az ellenőrzés során tett megállapítások alapján legalább húsz napos, de legfeljebb négy hónapos határidő megjelölésével felszólíthatja a fenntartót a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére, és a jogszerű működés helyreállítására, illetve házi segítségnyújtás esetén az ellátottak gondozási szükségletének felülvizsgálatára.

Az Sznyr. 41. § (1) bekezdése szerint ha a fenntartó a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére, és a jogszerű működés helyreállítására megállapított határidőn belül nem igazolja, hogy a felszólításban foglaltaknak eleget tett, vagy a felszólításban foglaltak teljesítésének megállapítása érdekében egyébként szükséges, a működést engedélyező szerv utóellenőrzést tart.

A Gyvt. 98. § (9) bekezdés a) pontja alapján a működést engedélyező szerv gyermekvédelmi igazgatási bírságot (a továbbiakban: bírság) szabhat ki.

Mindezekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint kötelezem a fenntartót a hiányosságok pótlására, melynek határideje 2026. június 17. napja.

Az Ákr. 80. § (1) bekezdése alapján a döntés határozat vagy végzés. A hatóság – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az ügy érdemében határozatot hoz, az eljárás során hozott egyéb döntések végzések.

A döntés tartalmára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 81. §-a tartalmazza.

Az Ákr. 82. § (1) bekezdése értelmében a hatóság döntése végleges, ha azt a hatóság már - az e törvényben meghatározott kivételekkel - nem változtathatja meg. A véglegesség a döntés közzétételével áll be.

Az Ákr. 112. § (1) bekezdése értelmében a hatóság határozata ellen önálló jogorvoslatnak van helye. A hatóság végzése ellen önálló jogorvoslatnak akkor van helye, ha azt törvény megengedi, egyéb esetben a végzés elleni jogorvoslati jog a határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen igénybe vehető jogorvoslat keretében gyakorolható.

Az Ákr. 112. § (2) bekezdése szerint önálló jogorvoslatnak van helye

- a) az ideiglenes biztosítási intézkedésről szóló,
- b) az ügyféli jogállásról vagy jogutódlásról rendelkező,
- c) a kérelmet visszautasító,
- d) az eljárást megszüntető,
- e) az eljárás felfüggesztése vagy szünetelése tárgyában hozott,
- f) az eljárási bírságot kiszabó,
- g) a fellebbezési határidő elmulasztása miatt benyújtott igazolási kérelmet elutasító,
- h) a zár alá vételt vagy lefoglalást elrendelő, valamint ezek megszüntetése iránti kérelmet elutasító,
- i) az iratbetekintési jog gyakorlására irányuló kérelem tárgyában hozott elutasító,
- j) az iratbetekintési jog korlátozására irányuló kérelem tárgyában hozott, valamint
- k) az eljárási költség megállapításával és viselésével kapcsolatos, a költségmentesség iránti kérelmet elutasító, a költségmentesség módosításáról vagy visszavonásáról szóló végzés ellen.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdése értelmében az ügyfél - az önálló jogorvoslattal nem támadható végzések kivételével - a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat. Fellebbezéssel támadható döntés esetén közigazgatási per akkor indítható, ha az arra jogosultak valamelyike fellebbezett és a fellebbezést elbírálták.

Az Ákr. 116. § (1) bekezdése szerint az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi.

A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. § (1) bekezdés alapján a keresetlevelet - ha törvény eltérően nem rendelkezik - a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül kell a vitatott cselekményt megvalósító közigazgatási szervhez benyújtani. Ha a közigazgatási cselekményt nem kell közölni, a keresetlevelet - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a cselekményről való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, de legkésőbb a cselekmény megvalósulásától számított egy éven belül kell benyújtani. Többfokú közigazgatási eljárásban hozott cselekmény esetén a keresetlevelet az elsőfokon eljáró közigazgatási szervnél kell benyújtani.

A Kp. 77. § (1) bekezdése értelmében, ha egyik fél sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek, a bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz, a (2) bekezdés szerint tárgyalás tartását a felperes a keresetlevélben, az alperes a védiratban kérheti. Tárgyalás tartása a perbelépési kérelemben, illetve a perbevonásától vagy a perbeállításától számított tizenöt napon belül is kérhető. A tárgyalás tartása iránti kérelem elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye.

A Kp. 29. § (1) bekezdése szerint az elektronikus kapcsolattartásra a polgári perrendtartás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A Kp. 50. § (1) - (4) bekezdései értelmében, akinek jogát, jogos érdekét a közigazgatási tevékenység vagy az azzal előidézett helyzet fenntartása sérti, a közvetlenül fenyegető hátrány elhárítása, a vitássá tett jogviszony ideiglenes rendezése, illetve a jogvitára okot adó állapot változatlan fenntartása érdekében a perre hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságtól az eljárás során bármikor azonnali jogvédelmet kérhet. Azonnali jogvédelem keretében kérhető a halasztó hatály elrendelése, a halasztó hatály feloldása, ideiglenes intézkedés, illetve előzetes bizonyítás elrendelése. A kérelmet a bírósághoz kell benyújtani, ha azt nem a keresetlevéllel együtt nyújtják be. A bíróság a kérelem benyújtásáról az alperest haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül értesíti. A kérelemben részletesen meg kell jelölni azokat az indokokat, amelyek az azonnali jogvédelem szükségességét megalapozzák, és az ezek igazolására szolgáló okiratokat csatolni kell. A kérelmet megalapozó tényeket valószínűsíteni kell.

A Kormányhivatal hatáskörét és illetékességét az Sznyr. 3. § (1) bekezdése, és az Sznyr. 4. § (1) bekezdése, továbbá a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 13. § b) pontja alapján állapítja meg.

Az eljárás illetékmentes az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 2. mellékletének V. 7. pontja értelmében.

Jelen eljárási cselekménnyel összefüggésben eljárási költség nem merült fel.

A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.) 9. § (1) bekezdése szerint a (2) és (3) bekezdés szerinti szervezetek a feladat- és hatáskörükbe tartozó digitális szolgáltatásaikat a digitális térben a felhasználók számára az e Részben, valamint a Harmadik és Ötödik Részben meghatározottak szerint kötelesek biztosítani.

A Dáptv. 9. § (2) a) pontja alapján digitális szolgáltatás nyújtására köteles szerv az államigazgatási szerv.

Az Ákr. 26. § (2) bekezdése szerint ha törvény másként nem rendelkezik, a kapcsolattartás formáját a hatóság tájékoztatása alapján az ügyfél választja meg. Az ügyfél a választott kapcsolattartási módról más – a hatóságnál rendelkezésre álló – módra áttérhet.

A Dáptv. 19. § (1) bekezdése szerint ha nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség alapján törvény, nemzetközi szerződés, vagy az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik, elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi, a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által nyújtott digitális szolgáltatások tekintetében

a) a felhasználóként eljáró

- aa) gazdálkodó szervezet,
- ab) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §-a szerinti szervezet,
- ac) ügyész,
- ad) jegyző,
- ae) az ab)–ad) alpontok hatálya alá nem tartozó egyéb közigazgatási hatóság, valamint
- b) a felhasználó jogi képviselője.

A Dáptv. 19. § (3) bekezdése alapján elektronikus ügyintézésre az (1) bekezdésben meghatározott eseteken túl a felhasználó vagy annak képviselője kizárólag törvényben meghatározott esetekben és csak akkor köteles, ha az adott ügyintézési cselekmény tekintetében az értelmezhető.

A Dáptv. 19. § (4) bekezdés szerint természetes személy – a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben meghatározott kivétellel – csak törvényben kötelezhető elektronikus ügyintézésre.

A Dáptv. 25. § (2) bekezdése alapján a természetes személy felhasználó hivatalos elérhetősége az általa a rendelkezési nyilvántartásba bejelentett hivatalos elérhetőség vagy az (1) bekezdés szerinti tárhely.

Pécs, 2026. április 17.

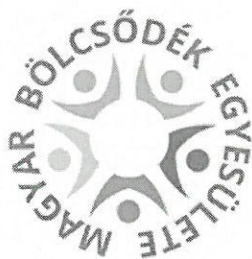
Dr. Horváth Zoltán főispán felhatalmazása alapján kiadmányozta:


 Dr. Lívják-Rozoga Veronika
 osztályvezető



Értesül:

- 1) Mágocsi óvodafenntartó Társulás (7342 Mágocs, Szabadság u. 39.) - tértivevénnyel
- 2) Mágocsi Tündérvilla Óvoda-Bölcsőde (Hivatali kapun keresztül)
- 3) Irattár



MAGYAR BÖLCSÖDÉK EGYESÜLETE
Bölcsődei Módszertani Szervezet
1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
Tel.: 06- 20/232 9205
e-mail: elnok.mbemodszertan@gmail.com
mbemodszertana@gmail.com
www.magyarbolcsodek.hu

Mágocsi Községi Önkormányzati Hivatal	
Előadó:	Mellékletek:
Erkezett: 2023 APR. 22	Érk. szám:
Kialakítás:	Előszám:

Feljegyzés

Mágocsi Tündérkert Óvoda – Bölcsőde szakmai ellenőrzéséről

Feljegyzés a **Mágocsi Tündérkert Óvoda - Bölcsőde** szakmai ellenőrzéséről. A szakmai ellenőrzést Baranya Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály BA/13/00715-3/2025. számú végzése alapján, 2025.07.09-én 8.30 – 13.30 végezte Lajtai Zsolt Jánosné, szakértő.

A szakértői vélemény kialakításánál elsősorban figyelembe vett jogszabályok és dokumentumok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet)
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.)

1. AZ ELLENŐRZÉS ALÁ VONT INTÉZMÉNY ADATAI:

Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: megfigyelés, interjú, kiscsoportos beszélgetés, adatgyűjtés, dokumentációelemzés kérdőíves felmérés.

1. A bölcsőde adatai

Az intézmény neve: Mágocsi Tündérkert Óvoda - Bölcsőde
Az intézmény cím és székhelye: 7342 Mágocs, Templom tér 2.

Intézményvezető: Simovics Alajosné

Elérhetősége: 72/451-122, ovoda@magocs.hu

Bölcsődei egység vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelője: Nagyági – Csatai Nikoletta

Férőhelyek száma: 14 fő

A vizsgálat napján felvett gyerekek száma: 11 fő

SNI-s gyermekek száma: 0 fő

Korai nevelést, gondozást igénylő: 0 fő

Ellenőrzéskor jelenlévő gyermekek száma: 9 fő

A felvett gyermekek életkori megoszlása (az ellenőrzéskor): 18 hó - 34 hó

A bölcsődei csoportok száma: 1

Manócska csoport: 11 felvett gyermek 18 - 35 hó

2. A nevelő-gondozó munka személyi feltételei

A bölcsődében 3 kisgyermeknevelő, 1 bölcsődei dajka, 1 konyha alkalmazott és 1 bölcsődeorvos biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását. A bölcsőde az óvodától teljesen különálló csoportszobájában 3 kisgyermeknevelő dolgozik, 2 fő 8 órában, 1 fő 6 órában. A kisgyermeknevelők közül, mivel a bölcsőde az óvodával közös fenntartás alatt áll és az intézmény vezetőjének nincs kisgyermeknevelői képesítése, az egyik kisgyermeknevelő heti 2 órában vezetői (szakmai) feladatokat is ellát. Mindhárom kisgyermeknevelő OKJ-s képesítéssel rendelkezik. A dajka 8 órában van alkalmazva és elvégezte a bölcsődei dajka képzést. A konyhai alkalmazott is 8 órában van foglalkoztatva. 1 fő bölcsődeorvos, bár a 15/1998 (IV.23.) NM rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.sz mellékletében nem szerepel a bölcsődeorvos foglalkoztatásának kötelezettsége, fenntartói döntés alapján heti 1 alkalommal tartózkodik a bölcsődében és preventív, egészségügyi szakmai munkát segítő feladatokat lát el.

A napi nevelőmunka során a felmenőrendszer és a kisgyermeknevelői állandóság érvényesül.

A kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajkák a gyermekek érkezésének és távozásának, valamint a napi nevelő-, gondozó- és ellátást segítő munka figyelembevételével látják el munkarendi feladataikat. A bölcsőde 6.30 órától 16.30 óráig tart nyitva. A „saját” kisgyermeknevelők váltott műszakban 7 órát dolgoznak a csoportban, a 6 órás kisgyermeknevelő közepes műszakban – a 8. óra egyéb a gyermekcsoporttal kapcsolatos feladatok ellátásával telik -, a dajka és a konyhai dolgozó 8 órás munkaidőben dolgozik. A kisgyermeknevelők egymást helyettesítik, a dajkát óvodai dajka helyettesíti. A szakmai munka ellenőrzését az intézményvezető végzi előre meghatározott ütemezés alapján.

A szakdolgozók részt vesznek akkreditált továbbképzéseken. A bölcsődében vannak módszertani, szakmai könyvek és internetes hozzáférés.

3. A bölcsőde dokumentumai

A bölcsőde rendelkezik érvényes alapító okirattal, működési engedéllyel, szervezeti és működési szabályzattal, valamint szakmai programmal és házirenddel.

A bölcsőde 2019 szeptemberében kezdte meg működését, kialakítása EU-s pályázatból történt, a már meglévő óvodához hozzáépítve. A városban egyedüli klasszikus bölcsődei kisgyermekintézményként működik, az óvodával egy épületben, önkormányzati társulási fenntartással.

A **szakmai program** tartalmi szempontból megfelel a Rendelet 4/A.§ (1) bekezdésben foglaltaknak, valamint A bölcsődei nevelés - gondozás országos alapprogramjának (továbbiakban: Alapprogram).

A **házirend** is elfogadható.

II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA

A megfigyelt csoport: Manócska

Felvett gyermekek száma: 11 fő

Életkoruk: 15 hó – 35 hó

Ellenőrzéskor jelenlévő gyermekek száma: 9 fő

Ellenőrzéskor megfigyelt személyek:

Nagyági - Csatai Nikoletta – kisgyermeknevelő

Lippert Beáta – kisgyermeknevelő

Apacellerné Kintner Szilvia – bölcsődei dajka

(Varga Mónika – kisgyermeknevelő a megfigyelés napján táppénzen volt)

A **csoportszoba** nagysága megfelel a Rendelet előírása szerinti 3 nm/fő bútorzat nélküli nagyságnak. A csoportszobából nyílik a **gyermekfürdőszoba**, kialakítása többségében optimális feltételekkel történt a gyermekek zavartalan ellátásához. Benne 2 db kis WC található, 2 db gyermekmosdó tükörrel, törölköző- és fogmosópohártartó, 1 db gyermekfürdőkád – ami nem magasított formában lett kialakítva -, mellette 2 db pelenkázó, az mellett 2 db szekrény, felette 1 db gyógyszerhároló szekrény. A fenti berendezési tárgyak magassága és nagysága - a gyermekfürdőkád kivételével - megfelel a Magyar Szabvány 24203-7 Nevelési és oktatási épületek tervezési előírásai 7. rész: Bölcsődék (továbbiakban: Magyar Szabvány) meghatározott minimum feltételeknek. A fürdőszobában nincs fűsütartó és egész alakos tükör, amik kötelező elemek. A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 16. pont leírja: „ állótükör, fürdőszobánként 1 db, egész alakot mutató, legalább 30 cm × 100 cm.” Mivel a gyermekfürdőszobából hiányzik javasolom a beszerzését és felszerelését, valamint fűsütartó beszerzését a gyermekfűsűk tárolására.

A gyermekfürdőszobából nyílik a **gyermeköltöző**. Az öltözőben található minden gyermek számára jellel ellátott szekrény, 2 db külön pad, cipőtartóval, melynek mérete nem igazodik a bölcsődés korosztály méreteihez, magasabb. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések 1.4. pontjában leírja: „A gyermekek ellátásához szükséges eszközöknek és felszereléseknek biztonságosaknak, jó minőségűeknek, fertőtleníthetőeknek és az ellátott gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóknak kell lenniük.” Valamint a Magyar Szabvány előírása szerint: „Az ülőpad(ok) legyen(ek) alkamas(ak) 2-3 gyermek egy időpontban való öltöztetésére, egy ülőpad(rész) 25 cm mély és 20 cm magas legyen.” Javasolom az ülőpadok méretének csökkentését a Magyar Szabvány előírása szerint. Az öltözőben a cipők tárolására nincs cipős polc, a földön vannak elhelyezve. A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 20. pont megjegyzésben szerepel „Jellel ellátva, minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét.” Javasolom cipőspolc beszerzését. A falon a faliújságon aktuális információk voltak megtalálhatóak, gyermekjogiképviseelő elérhetősége, házirend, étlap, étkezési díj.

Az öltözőből nyílik egy **előtér**, ahol található az **akadálymentes mosdó, vezetői iroda és a bejárat**, itt lehet tárolni a babkocsikat is. Innen nyílik egy folyosó, amin keresztül el lehet jutni az óvodába és a **bölcsőde egyéb helyiségeibe** – felnőtt öltöző és mosdó, tisztítószertár, orvosi szoba, tejkonyha, mosoda. Valamint erről a folyosóról meg lehet közelíteni a csoport szobát is, itt érkezik az étel a szobába. A terasz és játszóudvarnak nincs közvetlen kapcsolata a gyermeköltözővel. Ide a csoportszobán keresztül lehet kijutni. Ahhoz, hogy az udvarról a gyermeköltözőbe lehessen jutni, a koszos, sáros cipővel át kell menni az egész csoportszobán és a gyermekfürdőszobán. Ez nem túl higiénikus, főleg a 0 – 3 éves korosztály tekintetében, akik a nap egész játék idejét a padlón töltik. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések „1.1. A gyermekek részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi a gyermekek egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelelnek az építésügyi jogszabályoknak, valamint az egészségvédelmi és munkavédelmi követelményeknek.” Az előbbieken leírtakat figyelembe véve, javasolom, hogy a gyermeköltözőből kerüljön kialakításra kijárat közvetlenül a játszóudvarra. Mivel az orvosi szoba nem kötelezően előírt helyisége a bölcsődének, itt lehetne kialakítani közvetlen kijáratot.

fülke
fűsűtár

pad
méllye!
cipő mély
mag
pdc

orvosi szoba -> kijárat kialakítása

A **terasz** betonos, közvetlen kapcsolata van a csoportszobával. Árnyékolása megoldott. A **játszóudvar** mérete megfelelő, füves, valamint gumitéglával borított. A játszóudvaron található 1 db homokozó takarófoliával és az árnyékolóval, 1 db kisház, 1 db kisvonat, 1 csúszdászvár, mászóka. Motorok, futóbiciklik, tologató kocsik, fűnyírók, nagy méretű autók.

A csoportszoba **tárgyi eszközkészlete** a korosztály szükségleteinek megfelelő. A bútorok a gyermekkorosztály méretei és életkori sajátosságai szerint lettek összeválogatva. A játékkészlet is a gyermekek életkori sajátosságainak és fejlettségi szintjének megfelelő, mennyisége azonban kevés és hiányos. A játékok nyitott polcokon kosarakban vannak elhelyezve. A bútorok a fal mellett kerültek elhelyezésre, nincsenek térelválasztó polcok, így az egyes játéktevékenységekhez sincsenek funkciósarok kialakítva és nincsenek az egyes sarkokhoz vagy helyekhez a megfelelő játékeszközök funkció szerint társítva. A csoportszobában több helyen találhatóak kirakó és konstruáló, építőjátékok, különféle fajtájú és nagyságú autók, babák nincsenek, a képeskönyvek, egyes építő- és kirakójátékok nem a gyerekek számára elérhető magasságban vannak, a babakonyhában kevés konyhai játékeszköz van. Javaslom legalább 2 db térelválasztó polc beszerzését és funkciósarok kialakítását – puhasarok, konyha – babasarok, építősarok és a gyermekasztalok közelében kirakójátékok biztosítását nyitott polcon -, hozzá a funkciósaroknak megfelelő játékok elhelyezését. A szobában található még, a módszertani ajánlás szerinti 4 db négyzet alakú, állítható magasságú gyermekasztal, hozzá állítható magasságú gyermekszékekkel (CIBO). A gyermekasztalok és székek magassága megfelel a gyermekek méreteinek, fejlettségének. A szobában van még egy kisgyermeknevelői asztal és 2 db felnőtt szék.

Az ételt tálalókocsin érkezik a szobába. A tálaláshoz rendelkezésre állt minden olyan eszköz, ami a kisgyermekek önállósodását segítette – pl. kínálótányér, kancsó, merőkanál stb. -, a gyermekek étkeztetéséhez használt eszközök megfeleltek a gyermekcsoport életkori sajátosságainak és egyéni szükségleteinek – asztalterítő, lapos- és mélytányér, pohár, szalvéta, különböző méretű kanál. A tálalókocsin a tálaláshoz szükséges hely, főként az ebédnél, kissé kevésnek bizonyult, ezért javaslom a kisgyermeknevelői asztalt is használni tálalási funkcióra. A csoportszobában az építkezéskor ki lett alakítva egy gyermekkézmosó, ami itt nem szükséges és nincs is használatban, ezért javaslom annak leszerelését és a helyére a kisgyermeknevelői asztal elhelyezését, így az a gyermekasztalokhoz és a tálalókocsihoz közel lesz, tálalási funkcióját el tudja látni.

A csoportszoba dekorációja esztétikus, a gyermekek érdeklődési körének és életkori sajátosságainak megfelelő.

III. NEVELÉS-GONDOZÁS

A **szakmai munka** megfigyelése során, megfigyeltem a gyermekek szabad játéktevékenységének biztosítását a szobában és az udvaron, az étkeztetést, az udvarra való kimenetelt és bejövotelt, valamint a fürdőszobahasználatot és az alváshangulat megteremtését. Ezt követően a kisgyermeknevelőkkel és az intézményvezetővel kiértékeljük a napot.

A megfigyelés megkezdésekor mind a 9 gyermek jelen volt a csoportban. A reggeli befejezése után a csoport elkezdett **készülni az udvarra**. Mivel a csoportszobán keresztül lehet kijutni, a kisgyermeknevelő, a teraszajtó mellett elhelyezett öltözőpadra kikészítette a gyerekek ruháját és az alatt lévő tartóba a cipőjüket. Ezt követően, csoportosan elkezdte öltöztetni a gyerekeket. Mivel csak egy felsőt és cipőt húzott a gyerekekre ez könnyebben megvalósult, mint a téli időszakban, amikor több ruha szükséges. Akit felöltöztetett az várakozott. Amikor mindenki elkészült, a kisgyermeknevelő szólt a dajkának, aki kiment a gyerekekkel az udvarra. Ezt követően a kisgyermeknevelő a legkisebb gyermeket öltöztette, aki nem régen tanult meg járni. Ő addig a járókában volt, míg a többiek öltöztek.

Az egyéni bánásmód és az önálló öltözködés tanulásának biztosítása érdekében, javaslom, hogy gondozási sorrendben történjen a gyerekek öltöztetése, ne csoportosan, motiválva, tanítva Őket a ruhadarabok önálló felhúzására, biztosítva ezáltal az egyéni figyelmet is. Aki első a gondozási sorrendben és felöltözött, azzal már menjen ki a dajka az udvarra, hogy a várakozási idő kiküszöbölődjön és a konfliktushelyzet csökkenjen. A legmegfelelőbb megoldás mind higiéniai, mind szakmai szempontból az lenne, ha nem a csoportszobán keresztül jutnának ki a gyerekek az udvarra, hanem az gyermeköltözőn keresztül. Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA gyermeköltöző. Miután a legkisebb gyermeket is felöltöztette a kisgyermeknevelő Ő is kiment az udvarra, közben pedig a másik kisgyermeknevelő is megérkezett. Nem sokat tudtak a gyerekek az udvaron tartózkodni, mert eleredt az eső. A hirtelen eső miatt egyszerre kellett bejönniük, a dajka felügyeleti segítségével gördülékenyen megoldották a vetkőzést, kézmosást.

A **tízóra**ikor először a legkisebb ölbén étkező gyermek kapott gyümölcsöt, majd utána a nagyobbak. Az ölbén étkeztetés a szakmai elvárásoknak megfelelően zajlott. A kisgyermeknevelők egymás közötti csúsztatással kínálták „saját gyermekeik” számára a folyadékot és a gyümölcsöt. Terítést követően, a gyerekek csoportosan ültek le az asztalhoz, így a gondozási sorrendben hátrább lévőknek várakozniuk kellett, ami konfliktusokhoz vezetett. Többször szólniuk kellett a kisgyermeknevelőknek pl., hogy ne pakolgassák az étkezészetet, üljenek a székre stb. Javaslom, hogy játékból menjenek az asztalhoz a gyerekek, miután kisgyermeknevelőjük megterítette az asztalt, gondozási sorrendben személyre szólóan hívja őket az asztalhoz és kínálja az ételt.

Tízórai után a kisgyermeknevelők végig a gyerekek között voltak, segítették a nyugodt **szabad játék** megvalósulását. Ha szükséges volt vígasztalták – testi kontakttal, empátikus kommunikációval, magyarázattal - a gyerekeket. Játékot ajánlottak, hívásra bekapcsolódtak a gyerekek játékába, ismereteket nyújtottak, szükség szerint segítettek a konfliktusok megoldását. Mivel kevés játék volt a szobában, a gyerekek nem játszottak elmélyülten, egyik játékeszköztől, egyik játékhelyzetből a másikba mentek. A kisgyermeknevelők ezt úgy próbálták kiküszöbölni, hogy a zárt szekrényből vagy a játéktároló helyiségből játékokat vettek elő, hoztak be a szobába. (Ezek a játékok elől is lehetek volna nyitott polcokon.) Az elmélyült játék lehetőségének biztosításához és a konfliktushelyzetek csökkentésének érdekében javaslom a fentiekben már leírt Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA tárgyi eszközök részben, a 2 db térelválasztó polc beszerzését és funkciósarkok kialakítását, a funkciósarkokhoz pedig a funkcionak megfelelő játékeszközök hozzárendelését, a játékeszköz készlet bővítését.

A **fürdőszobahasználat** a délelőtti folyamán szükség szerint zajlott, a gyerekek igényeinek, fejlettségi szintjének megfelelően. Ebédhez készülődve a kisgyermeknevelők gondozási sorrendben vitték a gyerekeket a fürdőszobába, a gyerekeket szükség szerint tisztázták, a szobatiszták kis WC-t használtak, kezét mostak. A pelenkázás a szakmai szabályoknak megfelelően történt, itt is az igényeknek megfelelően fekvő vagy állva. A fürdőszobai gondozás során javaslom, hogy az önállóság támogatása érdekében, a kisgyermeknevelők, főleg a pelenkázáskor, az együttműködés kérésén túl, az önálló öltözködésre jobban motiválják a gyerekeket, biztosítva, elég időt hagyva, hogy az egyes ruhadarabokat próbálják a gyerekek egyedül le- és felhúzni. A fészülködés minden esetben elmaradt a fürdőszobahasználat során. Javaslom az ebéd előtti fürdőszobahasználatkor mindenképpen alkalmazni, de szükség szerint máskor is a gondozási tevékenységek között, ezzel is segítve az esztétikai nevelés területén az esztétikus külső megjelenés megerősítését, valamint az én fejlődés támogatását.

A fürdőszobahasználat után az **ebéd** érkezéséig a gyerekek a szobában játszottak. Az ebédet 11.10-kor hozta be a dajka, mivel egy kisgyermek ölbén étkezett, egy kisgyermek pedig kétkanalas módszerrel egyedül tanult enni az asztalnál. Előbb az ölbén étkező gyermeknek adott enni a „saját kisgyermeknevelője”, a másik kisgyermeknevelő addig a gyerekeknek biztosította a szabad játéktevékenységet. Az étkezés befejeztével az ölbén étkező gyermek aludni ment a kiságyába. Utána a másik kisgyermeknevelő kínálta meg a „saját gyermekét” az asztalnál és a másik kisgyermeknevelő

biztosította a többi gyermeknek a szabad játékot. Miután a második gyermek is aludni ment, a két kisgyermeknevelő egymás közötti csúsztatással kínálta meg a többi gyermeket az ebéddel. Az étkezéshez készülődés a tízóraihoz hasonlóan csoportosan történt. Javaslat lsd. tízórai. Miután minden gyermek leült az asztalhoz, a dajka lerakta az ágyakat. Az étkezés befejeztével a gyerekek szalvétát használtak, amit a szemetesbe dobtak, szükség szerinti kezet és arcot mostak. Utána a szobában készülődtek a **lefekvéshez**, önállóan vagy kisebb segítséggel levették a cipőjüket és lefeküdtek. Javaslom a nadrág és zokni levételét is az alváshoz, hogy kényelmesebben tudjanak aludni a gyerekek, lábuk és zoknijuk szellőzni tudjon az alvás ideje alatt. A dajka mindenkinek az ágyára tette az alváshoz szükséges „szeretet tárgyát”, besötétített. Akinek szüksége volt rá kisgyermeknevelője mellé ült és segített az elalvásban – jelenléttel, simogatással.

A kisgyermeknevelők a csoportban nyugodt, kiegyensúlyozott **léghőkört** teremtettek. **Kommunikációjuk, bánásmódjuk** a gyermekek fejlettségének megfelelő volt, türelmes, halk, hiteles, empátikus. A **nevelői módszerek** használata szempontjából főként a dicséret, megerősítés, motiválás, javaslat, magyarázat, megbeszélés, elterelés, érdeklődés, mintanyújtás, gyakorlás, elegendő idő biztosítása volt jellemző.

V. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, A CSALÁDI NEVELÉS SEGÍTÉSE

A gyermekek felvételét az intézményvezető végzi. A felvétel egész évben folyamatos. A beszoktatás 2 hét, szülővel történő fokozatos beszoktatás. A családlátogatásra a beszoktatás előtt kerül sor. A továbbiakban a **szülőkkel való kapcsolattartás** a bölcsődei szakemberek részéről a napi találkozások, a szülői értekezletek – 2-szer egy nevelési évben, családi nap 1 alkalommal a nevelési évben – Karácsony -, egyéni beszélgetés – probléma centrikus, email, telefon, faliújság és a zárt facebook csoporton keresztül működik.

Az **ételt** a város központi konyhájáról szállítják a bölcsődébe, a bölcsődében tálalókonyha működik. Az étlap a reggeli, tízórai és uzsonna esetében figyelembe veszi a kisgyermekkori táplálás sajátosságait, de délben minden alkalommal levest kapnak a gyerekek a főétel előtt. Az egy év körüli, fejlődési szempontból kevésbé rágni tudó, nyelési nehézségekkel küzdő gyermek is ugyanazt az ételt kapja, mint a nagyobbak, esetleg összeturmixolva. Javaslom figyelembe venni és alkalmazni a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról. Ezáltal javaslom a levelek számának csökkentését, ill. olyan esetben a biztosítását, tartalmas leves formájában pl. raguleves, gulyásleves stb., amikor heti egy alkalommal tésztafélét kapnak a gyerekek. Az ebédhez javaslom a gyümölcs biztosítását. Javalom továbbá, ha a fenntartó 20 hetes kortól vállalta a bölcsődei ellátást, figyelembe venni, hogy az étkeztetésnél a bölcsődében szükséges lehet az eltérő minőségű és állagú étel biztosítása, mint amit az óvodás, iskolás gyerekek kapnak – csecsemőtáplálás, eltérő fejlődésű gyerekek táplálása! Jelen esetben is szükséges lenne az étkezési problémákkal küszködő gyermek számára a más jellegű étel biztosítása!

V. SZAKMAI DOKUMENTÁCIÓ

A kisgyermeknevelők szakmai **dokumentációjukat** az új módszertani ajánlás alapján végzik és a MINIPED-et használják. Ez alapján vezetik a csoportnaplót és a fejlődési lapot. Ennek a digitális dokumentációnak a szakmai ellenőrzése bonyolult, mivel az egyes részek nem egységesen mutatják az egyes dokumentumokat és hiányoznak belőle olyan részek, amik az Útmutató alapján kötelező elemei

a dokumentációnak pl. csoportnapló havi összefoglaló, családokkal való kapcsolattartás. A fejlődési lap fejlődési napló része igen általános fejlődési leírást eredményez az egyes már meglévő fejlődési lehetőségek kiválasztásával, amit a kisgyermeknevelő bár kiegészíthet a saját meglátásaival, de azt a rendszer nem egységes megfogalmazásban kezeli. Ezek a hiányosságok nem a kisgyermeknevelők szakmai hiányosságai, hanem a digitális rendszeré. A bölcsődében vezetik a családi füzetet.

VI. ALPELLÁTÁSON TÚLI SZOLGÁLTATÁS

A bölcsőde nem működtet alapellátáson túli szolgáltatást.

ÖSSZEGZÉS ÉS SZAKÉRTŐI JAVASLATOK

A bölcsőde rendelkezik érvényes alapító okirattal, működési engedéllyel, szervezeti és működési szabállyal, valamint szakmai programmal és házirenddel.

A **szakmai program** tartalmi szempontból megfelel a Rendelet 4/A.§ (1) bekezdésben foglaltaknak, valamint A bölcsődei nevelés - gondozás országos alapprogramjának (továbbiakban: Alapprogram).

A **házirend** is elfogadható.

A **személyi feltételek** adottak, törvényi előírásoknak megfelelnek.

A **tárgyi feltételek** szempontjából, az épületi feltételek a játszóudvarra való kijutás kivételével elfogadhatóak. A bölcsőde egy csoportszobából, a közvetlenül hozzá kapcsolódó fürdőszobából, ahhoz kapcsolódó gyermeköltözőből, és bejárattól, valamint játszóudvarból áll, valamint a bölcsőde egyéb helyiségeiből.

A **csoportszoba** nagysága megfelel a Rendelet előírása szerinti 3 nm/fő bútorzat nélküli nagyságnak. A csoportszobából nyílik a **gyermekfürdőszoba**, kialakítása többségében optimális feltételekkel történt a gyermekek zavartalan ellátásához. A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 16. pont leírja: „ állótükör, fürdőszobaként 1 db, egész alakot mutató, legalább 30 cm × 100 cm.” Mivel a gyermekfürdőszobából hiányzik, javaslom a beszerzését és felszerelését, valamint fűsütartó beszerzését a gyermekfűsűk tárolására.

A gyermekfürdőszobából nyílik a **gyermeköltöző**. Az öltözőben található minden gyermek számára jellel ellátott szekrény, 2 db külön pad, cipőtartóval, melynek mérete nem igazodik a bölcsődés korosztály méreteihez, magasabb. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések 1.4. pontjában leírja: „A gyermekek ellátásához szükséges eszközöknek és felszereléseknek biztonságosaknak, jó minőségűeknek, fertőtleníthetőeknek és az ellátott gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóaknak kell lenniük.” Valamint a Magyar Szabvány előírása szerint: „Az ülőpad(ok) legyen(ek) alkamas(ak) 2-3 gyermek egy időpontban való öltöztetésére, egy ülőpad(rész) 25 cm mély és 20 cm magas legyen.” Javaslom az ülőpadok méretének csökkentését a Magyar Szabvány előírása szerint. Az öltözőben a cipők tárolására nincs cipős polc, a földön vannak elhelyezve. A Rendelet 3. A helyiségek, a játszókert és a terasz bútorzata, valamint egyéb berendezési tárgyai 20. pont megjegyzésben szerepel „Jellel ellátva, minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét.” Javaslom cipőspolc beszerzését. A falon a faliújságon aktuális információk voltak megtalálhatóak, gyermekjogképviselő elérhetősége, házirend, étlap, étkezési díj.

Az öltözőből nyílik egy **előtér**, ahol található az **akadálymentes mosdó, vezetői iroda** és a **bejárat**, itt lehet tárolni a babakocsikat is. Innen nyílik egy folyosó, amin keresztül el lehet jutni az óvodába és a **bölcsőde egyéb helyiségeibe**. A **terasz** és **játszóudvar**nak nincs közvetlen kapcsolata a gyermeköltözővel. Ide a csoportszobán keresztül lehet kijutni. Ahhoz, hogy az udvarról a gyermeköltözőbe lehessen jutni, a koszos, sáros cipővel át kell menni az egész csoportszobán és a

gyermekfürdőszobában. Ez nem túl higiénikus, főleg a 0 – 3 éves korosztály tekintetében, akik a nap egész játék idejét a padlón töltik. A Rendelet 11. sz mellékletének 1. Általános rendelkezések „1.1. A gyermekek részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi a gyermekek egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá **megfelelnek** az építésügyi jogszabályoknak, valamint az **egészségvédelmi és munkavédelmi követelményeknek.**” Az előbbiekben leírtakat figyelembe véve, javaslom, hogy a gyermeköltözőből kerüljön kialakításra kijárat közvetlenül a játszóudvarra. Mivel az orvosi szoba nem kötelezően előírt helyisége a bölcsődének, itt lehetne kialakítani közvetlen kijáratot.

A **terasz** betonos, közvetlen kapcsolata van a csoportszobával. Árnyékolása megoldott. A **játszóudvar** mérete megfelelő, füves, valamint gumitéglával borított. A játszóudvaron megfelelő méretű és kialakítású fix és mobil játékeszközök találhatóak.

A csoportszoba **tárgyi eszközkészlete** a korosztály szükségleteinek megfelelő. A bútorok a gyermekkorosztály méretei és életkori sajátosságai szerint lettek összeválogatva. A játékkészlet is a gyermekek életkori sajátosságainak és fejlettségi szintjének megfelelő, **menyisége azonban kevés és hiányos.** A játékok nyitott polcokon kosarakban vannak elhelyezve. A bútorok a fal mellett kerültek elhelyezésre, nincsenek térelválasztó polcok, így az egyes játéktevékenységekhez sincsenek funkciósarkok kialakítva és nincsenek az egyes sarkokhoz vagy helyekhez a megfelelő játékeszközök funkció szerint társítva. A csoportszobában több helyen találhatóak kirakó és konstruáló, építőjátékok, különféle fajtájú és nagyságú autók, babák nincsenek, a képeskönyvek, egyes építő- és kirakójátékok nem a gyerekek számára elérhető magasságban vannak, a babakonyhában kevés konyhai játékeszköz van. Javasolom legalább 2 db térelválasztó polc beszerzését és funkciósarkok kialakítását – puhasarok, konyha – babasarok, építősarok és a gyermekasztalok közelében kirakójátékok biztosítását nyitott polcon -, hozzá a funkciósaroknak megfelelő játékok elhelyezését. A szobában található gyermekasztalok és székek, valamint felnőtt asztal és székek megfelelőek.

Az ételt tálalókocsin érkezik a szobába. A tálaláshoz rendelkezésre állt minden olyan eszköz, ami a kisgyermeknek önállósodását segíti. A tálalókocsin a tálaláshoz szükséges hely, főként az ebédnél, kissé kevésnek bizonyult, ezért javaslom a kisgyermeknevelői asztalt is használni tálalási funkcióra. A csoportszobában az építkezéskor ki lett alakítva egy gyermek kézmosó, ami itt nem szükséges és nincs is használatban, ezért javaslom annak leszerelését és a helyére a kisgyermeknevelői asztal elhelyezését, így az a gyermekasztalokhoz és a tálalókocsihoz közel lesz, tálalási funkcióját el tudja látni.

A csoportszoba dekorációja esztétikus, a gyermekek érdeklődési körének és életkori sajátosságainak megfelelő.

A **szakmai munka** megfigyelése során, a reggeli befejezése után a csoport elkezdett **készülni az udvarra**. Mivel a csoportszobában keresztül lehet kijutni, a kisgyermeknevelő, a teraszajtó mellett elhelyezett öltözőpadra kikészítette a gyerekek ruháját és az alatt lévő tartóba a cipőjüket. Ezt követően, csoportosan elkezdte öltöztetni a gyerekeket. Az egyéni bánásmód és az önálló öltözködés tanulásának biztosítása érdekében, javaslom, hogy gondozási sorrendben történjen a gyerekek öltöztetése, ne csoportosan, motiválva, tanítva Őket a ruhadarabok önálló felhúzására, biztosítva ezáltal az egyéni figyelmet is. Aki első a gondozási sorrendben és felöltözött, azzal már menjen ki a dajka az udvarra, hogy a várakozási idő kiküszöbölődjön és a konfliktushelyzet csökkenjen. A legmegfelelőbb megoldás mind higiéniai, mind szakmai szempontból az lenne, ha nem a csoportszobában keresztül jutnának ki a gyerekek az udvarra, hanem az gyermeköltözőn keresztül. Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA gyermeköltöző.

A **tízóraikor** először a legkisebb ölben étkező gyermek kapott gyümölcsöt, majd utána a nagyobbak. Az ölben étkeztetés a szakmai elvárásoknak megfelelően zajlott. A kisgyermeknevelők egymás közötti csúsztatással kínálták „saját gyermekeik” számára a folyadékot és a gyümölcsöt. Terítést követően, a

gyerekek csoportosan ültek le az asztalhoz. Javaslom, hogy játékból menjenek az asztalhoz a gyerekek, miután kisgyermeknevelőjük megterítette az asztalt, gondozási sorrendben személyre szólóan hívja őket az asztalhoz és kínálja az ételt.

Tízórai után a kisgyermeknevelők végig a gyermekek között voltak, segítették a nyugodt **szabad játék** megvalósulását. Mivel kevés játék volt a szobában, a gyerekek nem játszottak elmélyülten, egyik játékeszköztől, egyik játékhelyzetből a másikba mentek. A kisgyermeknevelők ezt úgy próbálták kiküszöbölni, hogy a zárt szekrényből vagy a játéktároló helyiségből játékokat vettek elő, hoztak be a szobába. (Ezek a játékok elől is lehetek volna nyitott polcokon.) Az elmélyült játék lehetőségének biztosításához és a konfliktushelyzetek csökkentésének érdekében javaslom a fentiekben már leírt Lsd. II. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA tárgyi eszközök részben, a 2 db térelváltató polc beszerzését és funkciósarkok kialakítását, a funkciósarkokhoz pedig a funkcionak megfelelő játékeszközök hozzárendelését, a játékeszközökészlet bővítését.

A **fürdőszobahasználat** a délelőtti folyamán szükség szerint zajlott, a gyerekek igényeinek, fejlettségi szintjének megfelelően. A fürdőszobai gondozás során javaslom, hogy az önállóság támogatása érdekében, a kisgyermeknevelők, főleg a pelenkázáskor, az együttműködés kérésén túl, az önálló öltözködésre jobban motiválják a gyerekeket, biztosítva, elég időt hagyva, hogy az egyes ruhadarabokat próbálják a gyerekek egyedül le- és felhúzni. A fésülködés minden esetben elmaradt a fürdőszobahasználat során. Javaslom az ebéd előtti fürdőszobahasználatkor mindenképpen alkalmazni, de szükség szerint máskor is a gondozási tevékenységek között, ezzel is segítve az esztétikai nevelés területén az esztétikus külső megjelenés megerősítését, valamint az én fejlődés támogatását.

Az **ebéd** érkezéséig a gyerekek a szobában játszottak. Az ebédet 11.10-kor hozta be a dajka, mivel egy kisgyermek ölben étkezett, egy kisgyermek pedig kétkanalas módszerrel egyedül tanult enni az asztalnál. Minkét gyermek étkeztetése a szakmai elvárásoknak megfelelően történt. Ezt követően a két kisgyermeknevelő egymás közötti csúsztatással kínálta meg a többi gyermeket az ebéddel. Az étkezéshez készülődés a tízóraihoz hasonlóan csoportosan történt. Javaslat lsd. tízórai. Miután minden gyermek leült az asztalhoz, a dajka lerakta az ágyakat. Az étkezés befejeztével a gyerekek szalvétát használtak, amit a szemetesbe dobtak, szükség szerinti kezet és arcot mostak. Utána a szobában készülődtek a **lefekvéshez**, önállóan vagy kisebb segítséggel levették a cipőjüket és lefeküdtek. Javaslom a nadrág és zokni levételét is az alváshoz, hogy kényelmesebben tudjanak aludni a gyerekek, lábuk és zoknijuk szellőzni tudjon az alvás ideje alatt.

A kisgyermeknevelők a csoportban nyugodt, kiegyensúlyozott **léghőkört** teremtettek. **Kommunikációjuk, bánásmódjuk** a gyermekek fejlettségének megfelelő volt, türelmes, halk, hiteles, empatikus. A **nevelői módszerek** használata szempontjából főként a dicséret, megerősítés, motiválás, javaslat, magyarázat, megbeszélés, elterelés, érdeklődés, mintanyújtás, gyakorlás, elegendő idő biztosítása volt jellemző.

A **szülőkkel való kapcsolattartás** a családlátogatás, beszoktatás, napi találkozások, a szülői értekezletek, családi nap, egyéni beszélgetés, email, telefon, faliújság és a zárt facebook csoporton keresztül működik.

Az **ételt** a város központi konyhájáról szállítják a bölcsődébe, a bölcsődében tálalókonyha működik. Az étlap a reggeli, tízórai és uzsonna esetében figyelembe veszi a kisgyermekkori táplálás sajátosságait, de délben minden alkalommal levest kapnak a gyerekek a főétel előtt. Az egy év körüli, fejlődési szempontból kevésbé rágni tudó, nyelési nehézségekkel küzdő gyermek is ugyanazt az ételt kapja, mint a nagyobbak, esetleg összeturmixolva. Javaslom figyelembe venni és alkalmazni a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról. Ezáltal javaslom a levelek számának csökkentését, ill. olyan esetben a biztosítását, tartalmas leves formájában pl. raguleves, gulyásleves stb., amikor heti egy alkalommal tésztafélélt

kapnak a gyerekek. Az ebédhez javaslom a gyümölcs biztosítását. Javaslom továbbá, ha a fenntartó 20 hetes kortól vállalta a bölcsődei ellátást, figyelembe venni, hogy az étkeztetésnél a bölcsődében szükséges lehet az eltérő minőségű és állagú étel biztosítása, mint amit az óvodás, iskolás gyerekek kapnak – csecsemőtáplálás, eltérő fejlődésű gyerekek táplálása! Jelen esetben is szükséges lenne az étkezési problémákkal küszködő gyermek számára a más jellegű étel biztosítása!

A kisgyermeknevelők szakmai **dokumentáció**jukat az új módszertani ajánlás alapján végzik és a MINIPED-et használják. Ez alapján vezetik a csoportnaplót és a fejlődési lapot. Ennek a digitális dokumentációnak a szakmai ellenőrzése bonyolult, mivel az egyes részek nem egységesen mutatják az egyes dokumentumokat és hiányoznak belőle olyan részek, amik az Útmutató alapján kötelező elemei a dokumentációnak pl. csoportnapló havi összefoglaló, családokkal való kapcsolattartás. A fejlődési lap fejlődési napló része igen általános fejlődési leírást eredményez az egyes már meglévő fejlődési lehetőségek kiválasztásával, amit a kisgyermeknevelő bár kiegészíthet a saját meglátásaival, de azt a rendszer nem egységes megfogalmazásban kezeli. Ezek a hiányosságok nem a kisgyermeknevelők szakmai hiányosságai, hanem a digitális rendszeré. A bölcsődében vezetik a családi füzetet

Budapest, 2025.07.14.



Lajtai Zsolt Jánosné
bölcsődei szakértő

Jóváhagyta:



Hegedűsné Végvári Katalin
elnök

